

桃園市大溪區仁和國民小學校長及教師公開授課實施辦法

108.5.29課發會通過

壹、依據

- 一、教育部國民及學前教育署105年10月17日臺教國署國字第1050111992號函頒「國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」。
- 二、桃園市政府教育局107年11月28日桃教中字第1070101343號函頒「桃園市國民中小學校長及教師公開授課實施要點」

貳、目的

- 一、因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。
- 二、落實以學生學習為主體之教學模式，提升學生學習動機與學習機會。
- 三、形塑校園同儕共學之教學文化，持續提升教學品質與學生學習成效。
- 四、激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，增進專業回饋知能。

參、公開授課人員（以下簡稱授課人員）

- 一、依教育人員任用條例任用、聘任之現職國民中小學校長、授課專任教師及兼任行政職務專任教師。
- 二、依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期為三個月以上之代課、代理教師。
- 三、下列人員有意願公開授課者，視同授課人員：
 - （一）依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任之兼任教師。
 - （二）依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期不足三個月之代課、代理教師。

肆、校內公開授課實施方式

- 一、授課人員應在服務學校，每學年至少公開授課一次，並以校內教師觀課為原則。
- 二、授課人員應在服務學校，每學年至少擔任一次觀課教師，進行公開授課之教學觀察。
- 三、校內公開授課可結合領域課程研究共備社群、輔導團分區輔導、到校輔導、分組合作學習、學習共同體、議題融入領域教學等方案辦理。
- 四、教學觀察人員，以全程參與為原則，學校應定期邀請家長參與教師公開授課（參與者應全程參與，內容包含：共同備課、說課活動、公開授課及教學觀察，並應遵守觀課倫理不損害學生學習權及隱私權）或其他課程及教學相關活動，增進家長參與教師教學、學校課程、教學實踐及專業回饋，建立親師生共學之學校文化。
- 五、為不影響學校正常作息，公開授課及觀課人員，級任以同學年、科任以同領域並以3人(含)以上群組為原則執行。

- 六、公開授課實施期程規劃，經各學年或領域會議討論後，於開學後第三週前交由教務處彙整並據以擬訂公開授課計畫，經課程發展委員會議通過，陳校長核定後實施。
- 七、核定之公開授課計畫，公告各學年度辦理場次，上學期於九月三十日前、下學期於三月三十一日前，公告於學校網頁並據以實施。

伍、公開授課實施流程

- 一、共同備課：授課人員於公開授課前，應針對授課單元共同備課討論，得與各領域教學研究會、專業學習社群、年級或年段會議合併辦理，需有備課紀錄或影像紀錄。
- 二、說課活動：授課人員應簡要說明觀課課堂之教學單元，對於觀課者及觀察內容作簡要說明，並依約定進行小組觀察或全課室觀察。若參與觀課之人員皆為原有共備社群成員，亦對該班學生學習狀況了解，則說課活動可省略。
- 三、公開授課：授課人員每次以一節為原則，得視課程需要增加節數，並於實施公開授課前提供簡要版教學設計表件，供觀課教師參考。
- 四、教學觀察：得於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習，並由教務處提供觀課教師教學觀察紀錄表件或由小組共同討論相關紀錄表件，紀錄授課人員具體客觀之教學事實，不呈現個人主觀價值判斷，以利專業回饋之進行。
- 五、專業回饋：推舉議課主持人，由授課人員及觀課教師於公開授課後就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果進行研討。觀課教師應於公開觀課結束後繳交教學觀察紀錄表件，授課人員應於公開授課結束後繳交教學省思心得表件，並由學校彙整存查，以利相關研習時數核發事宜。
- 六、完成公開授課之授課人員，得檢具參與共同備課記錄表、教學活動設計單、公開授課自評表、接受教學觀察及專業回饋紀錄之議課紀錄表，交由學校存查並覈實核給研習時數證明。
- 七、觀課教師得檢具參與共同備課記錄表、公開授課觀課紀錄表及專業回饋紀錄之議課紀錄表，交由學校存查並覈實核給研習時數證明。
- 八、同一備觀議課小組成員以統一送交資料核發研習時數為原則，整組繳交資料為共備課紀錄或影像、教學設計表件(簡要教案)、教學者自評表、觀課者觀課紀錄表、議課紀錄表、照片等。

陸、預期效益

- 一、掌握公開授課實施要領，順利實施十二年國民基本教育課程綱要之內容。
- 二、提昇教師公開授課專業回饋知能，透過專業對話，營造校內正向教學氛圍。

柒、本辦法經課發會通過，陳校長公布後實施，修正時亦同。

設備組長：

洪敏慧

教務主任：

邱靖琿

校長：

葛倫琬

附件 1

桃園市大溪區仁和國民小學校長及教師公開授課活動

○○學年度第○學期【第 組】辦理時間規劃表

項次	授課者	共備日期/時間	共備主持人	授課班級	領域/科目	授課日期/節次	議課日期/時間	議課主持人	觀課者(全程參與)	備註
1										
2										
3										
4										
5										
	(請自行增加欄位)									

備註：

一、公開授課群組注意事項：

1. 請小組內每位老師自行選定公開授課之時間(每位老師 1 場公開授課)，並確認共備及議課時間。小組成員於非公開授課時，則為觀課者。
2. 第一學期授課人數請勿低於 1/3，本表【附件 1】請於開學後第三週之前交至教務處彙整以擬訂公開授課計畫。
3. 第二學期公開授課之老師，若時間有更動，請於開學後第三週之前提出，以便修正。

二、教學者繳交

【附件 2】教學活動設計單(電子檔) / 【優例】表二

【附件 3】共同備課與議課紀錄表

三、觀課者繳交

【附件 4】公開授課觀課紀錄表(觀課者每人一份)

【附件 5】教師同儕學習活動照片(一份)

四、教學活動設計請於教學前一週，回傳電子檔給教學組長。

五、節次的規劃是上午 4 節，下午 3 節。

六、若有意願參加桃園市【優良教學示例獎勵計畫】者，請提供相關表單，以利送件。

附件2

桃園市○○學年度大溪區仁和國民小學校長及教師公開授課活動
【十二年國教素養導向教學】教學活動設計單

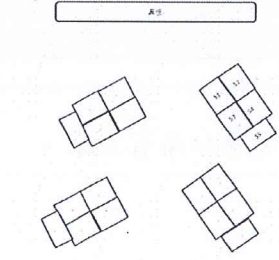
領域/科目		教學者	
實施年級		教學時間	____節課 ____分鐘
單元名稱			
學校願景			
設計理念			
學習重點	學習表現	核心素養	A 自主行動 <input type="checkbox"/> A1身心素質與自我精進 <input type="checkbox"/> A2系統思考與解決問題 <input type="checkbox"/> A3規劃執行與創新應變 B 溝通互動 <input type="checkbox"/> B1符號運用與溝通表達 <input type="checkbox"/> B2科技資訊與媒體素養 <input type="checkbox"/> B3藝術涵養與美感素養 C 社會參與 <input type="checkbox"/> C1道德實踐與公民意識 <input type="checkbox"/> C2人際關係與團隊合作 <input type="checkbox"/> C3多元文化與國際理解
	學習內容		
議題融入			
教材來源			
教學設備/資源			
學習目標			
教學活動設計			
教學活動內容及實施方式		時間	備註
參考資料：			

桃園市大溪區仁和國民小學○○學年度共同備課與議課紀錄表

會議時間		會議地點			
主持人		紀錄			
參加人員					
項次	姓名	簽到處	項次	姓名	簽到處
1	○○○ (授課教師)		3		
2			4		
備課會議討論內容					
<ol style="list-style-type: none"> 1. 教學方案設計討論、學生的學習需求與可能遇到的問題。 2. 教學者說明教學目標、評量策略、運用資源、預期的學習重點和學習成果。 3. 課堂觀察重點與時程。 					

會議時間		會議地點			
主持人		紀錄			
參加人員					
項次	姓名	簽到處	項次	姓名	簽到處
1	○○○ (授課教師)		3		
2			4		
議課會議討論內容					
<ol style="list-style-type: none"> 1. 教學者分享報告(請依教學活動設計與評量理念、教學技術運用、課程特色、教學省思、困難點、經驗、心得、檢討改進。) 2. 同儕專業回饋與建議：教學者優點、學生學習狀況或待釐清問題、收穫、教學者困境之回應。 					

桃園市大溪區仁和國民小學○○學年度公開觀課記錄表

授課教師		觀課伙伴	學校： 姓名：_
教學科目		單元名稱	
教學班級		觀課日期	
第 組	座位分配表		
	<p>例：請繪製黑板位置、小組座位分布圖並標示學生座位。</p> 		
軼事紀錄表			
教學流程/教學活動或事件紀錄		學生學習情形(孩子如何學習本單元：孩子在 哪 裡發生學習、在哪裡出現瓶頸…)	
觀察者的回饋			
值得學習的地方		我的感想或建議	

桃園市○○學年度大溪區仁和國民小學教師同儕學習活動照片

日期：

說明	
說明	
說明	

