

桃園市大溪區仁和國民小學111學年度疫病因應措施會議 (因應嚴重特殊傳染性肺炎)

會議紀錄

- 一、時間：111年12月12日 星期一 下午17時50分
- 二、地點：二樓校史室
- 三、主席：蕭富陽 校長
- 四、出席人員：詳如簽到冊
- 五、主席致詞：略
- 六、報告內容

記錄：許美玲 老師

學務處：

1. 班級環境清消及個人衛生宣導仍持續進行以維護身體健康
2. 掌握學生出缺席，每個上班日進行導師填報，於每周二通報疫情通報系統。
3. 教育部及教育局公布最新處理流程
 - a. 居隔5+N，居隔期滿教職員工生皆可到校，無須篩檢。
 - b. 學校教職員工未接種滿第三劑者已開放無須進行每周快篩檢測。
 - c. 已現行防疫規定已無匡列居家隔离者，皆可持兩日內篩檢陰性證明入校上班上課。
 - d. 因應氣候，若需緊閉時，教室務必對角處各開啟一扇窗，每扇至少開啟15公分，維持通風。
 - e. 刪除外出全面配戴口罩之規定，近於室內場所需配戴，但符合相關情形時則可暫時脫下口罩。(111年12月9日桃教體字第1110118535號函)
4. 目前處理狀況-
 - a. 進行校安通報，每日確診人數大為下降，僅零星個案。
 - b. 班級匡列(班級接觸者：症狀發生/採檢日回推2天.曾共同用餐、未戴口罩面對面15分鐘以上)，皆發放一劑篩劑進行檢測及回報，陰性即可返校上班上課。
 - c. 每週四或五通報篩劑發放領取及確診個案數量，上周已發放為10836劑，確診人數為524，公發篩劑已用罄目前由校內先行採購之數量進行需求發放，剩餘2197。
5. 請各處室協助檢視本次防疫檢核表相關內容並進行各項相關準備工作，也提供附件給衛生組進行彙整。

七、臨時動議：無

八、散會：18:50

承辦單位：

衛生組 許美玲

學務主任：

學務主任 韓光榮

校長：

仁和國民小學 蕭富陽 校長

教務主任：

教務處主任 林裕峯

總務主任：

總務主任 姜依官

輔導主任：

輔導室主任 邱靖琿

人事主任：

人事室主任 梁苑芸


會計主任：

會計室主任 陳益瑜

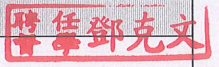
幼兒園主任：

幼兒園主任 陳淑貞

111 學年度高國中小因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情整備情形檢核表(每周填 1 次)111.12.1 起適用

學校名稱: 仁和國小 檢核時間: 111 年 12 月 12 日 校長簽(核)章: 

項次	檢查項目	學校檢核		教育局聘督覆核		備註
		是	否	是	否	
1. 防疫小組						
1-1	成立因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情防疫小組，並定期召開會議	✓				1. 成立日期: 110 年 <u>8</u> 月 <u>13</u> 日 2. 提供小組成員及會議紀錄
1-2	建立緊急連絡窗口、發言人、通報作業、職務代理名冊及分區辦公分組名冊	✓				1. 分區辦公係調動原處室至少 1/3 人力至其它辦公廳舍 2. 辦理原則以調動人員至不同棟建築物為優先，其次為不同樓層，倘窒礙難行，至少需調整人員至不同辦公空間
1-3	訂定停課後居家學習、復課補課及成績評量等相關應變計畫	✓				目前無停課規定
1-4	學校停課期間有依循「本市高級中等以下學校因應疫情居家線上學習『停課不停學』檢核表」	✓				
2. 人員掌握						
2-1	了解教職員工生 COVID-19 肺炎疫苗第一劑、第二劑及追加劑接種情形	✓				鼓勵符合接種資格之教職員工生就近至衛福部疾管署及本府公告之 COVID-19 疫苗接種合約醫療院所前往接種
2-2	管制發燒或急性呼吸道感染者不入校(園)	✓				1. 發燒: 額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ 、耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ 2. 倘有患病疑慮者，建請儘速就醫，落實生病不上班、不上課 3. 自主健康管理且無症狀者，可正常生活、上班上課，惟應落實「具感染風險民眾追蹤管理機制」之配合事項 4. 自 10/13 起，教職員工生於自主防疫期間，倘無症狀且有 2 日內(到校當日或前一天，每 2 日快篩 1 次)快篩陰性，可到校上班上課；倘有症狀，請在家休息
2-3	落實師生進入校園(或班級)前手部衛生及自主監測健康狀況；經校(園)認定有入校(園)必要之來賓、家長及訪客，配合進行相關健康監測方式、手部衛生及全程佩戴口罩	✓				1. 學校得視場域性質(游泳池、室內各場館、餐廳、宿舍等)及活動需要，自行決定體溫量測及手部衛生等健康監測方式 2. 請透過家庭聯絡本或通訊軟體等管道向家長及學生加強宣導自主健康監測、保持良好衛生習慣及落實生病不上班及不上課原則
2-4	掌握前往國外/滯留海外學生及教職員工名單及其健康狀況	✓				請提供名單及相關紀錄 本校無
2-5	掌握教師授課及學生修課名單(含跨校兼課教師、教學支援工作人員及選修學生)	✓				
2-6	學校辦理社團活動、多元選修課程、課後照顧班、各處室活動及競賽，落實簽到，掌握出席人員情形	✓				
2-7	掌握搭乘交通車及幼童專用車之學生名單並落實造冊	✓				本校無
2-8	掌握各項設施及空間借用紀錄及參與人員名單	✓				
3. 衛教宣導						



項次	檢查項目	學校檢核		教育局聘督覆核		備註
		是	否	是	否	
3-1	加強宣導教職員工生及家長應落實個人衛生習慣、防護工作、生病不上班及不上課	√				1. 宣導日期：_12_月_6_日 2. 運用「家庭聯絡簿」宣導落實家庭成員自主健康監測、生病不上班及不上課
3-2	張貼「預防嚴重特殊傳染性肺炎」宣導海報及運用其他文宣品	√				
3-3	於學校網站新增連結 CDC「嚴重特殊傳染性肺炎專區」網站	√				
4. 物資設備盤點						
4-1	備妥防疫物資，如口罩、耳(額)溫槍、酒精、環境消毒用品、快篩試劑等	√				每周完成「各縣市政府及學校填報快篩試劑領取及發放數量平臺」填報(高國中小)
4-2	定期校正耳(額)溫槍	√				
4-3	供應足夠洗手設施，洗手臺備有肥皂、洗手乳等清潔用品，並調整適當出水量	√				
4-4	因應停課不停學，學校應備妥相關設備(如網卡、平板、分享器等)	√				學校應建立弱勢學生(含低收入、中低收入戶及清寒學生)、多子家庭載具不足之名冊，於停課時，優先、依序借用載具
5. 餐飲防疫措施						
5-1	定時進行廚房及周遭環境消毒及清掃	√				
5-2	廚工穿戴整齊(含圍裙、髮網帽及雨鞋)並確實洗手消毒，打菜學生戴上口罩、圍裙、帽子及手套	√				
5-3	用餐期間，應維持用餐環境通風良好，用餐期間禁止交談，用餐完畢落實桌面清潔及消毒	√				午餐於落實用餐防疫措施，如不交談，不共食分食等原則下，並與家長妥善溝通後，用餐不限隔板或 1.5 公尺間距。另請學校將隔板充分消毒後於校內妥善保管，以備不時之需
5-4	加強消毒飲水機，並加註標示僅供裝水用不得以口就飲	√				
6. 進出管制、清消落實、社交規範						
6-1	校園開放應落實消毒、人流管制、總量管制、動線規劃等措施	√				本局 111 年 8 月 19 日桃教體字第 1110076715 號函
6-2	依「教室及各學習場域環境通風及定期消毒注意事項」保持室內空間良好通風及座位寬敞、確認分區辦公地點及整備其場所內硬體設施及資(通)訊設備	√				倘有開啟冷氣的需要時，務必於教室對角處各開啟一扇窗，每扇至少開啟 15 公分
6-3	針對學生經常接觸的物品，如鍵盤、滑鼠、麥克風、課桌椅、門把、公共區域的公共用品、廁所、洗手檯、電梯、樓梯扶手、電燈開關、教具、遊具、體育器材、餐桶、餐車、推車、空調設備、飲水機、交通車及幼童專用車等，於使用完畢後進行清潔及消毒作業	√				
6-4	學生、教職員工及校外人士進出校園時，於室外空間(場所)可免戴口罩；於室內空間(場所)應全程配戴口罩	√				1. 於室內空間(場所)除用餐/飲水外，應全程配戴口罩。 2. 於室內空間(場所)進行致詞、演講、講課、拍攝、個人/團體照或進行運動、歌唱、

項次	檢查項目	學校檢核		教育局聘督覆核		備註
		是	否	是	否	
						音樂吹奏、合奏、舞蹈類之課程及教學活動等時，倘無呼吸道症狀且能維持活動空間通風下，可以不配戴口罩，惟於課程及活動開始前及結束後，仍須配戴口罩 3. 教師若配戴口罩講課時，倘學生有特殊教學需求，得以透明口罩替代，以避免學生(如聽障生)因教師配戴口罩影響口唇辨識
6-5	大型活動(包括校慶、園遊會、親職教育日及運動會等)及校外教學(含戶外教育、畢業旅行、隔宿露營等)於落實防疫措施下辦理	√				應與親師生充分溝通，並留意景點、住宿地點規劃、維持社交距離、佩戴口罩及遵守空間容留人數限制等規定下辦理
7. 學校課程進行方式						
7-1	學校課程及活動(含跑班)落實社交距離，採「固定座位」、「固定成員」方式實施，並落實課堂點名	√				每週二覈實完成本局「新冠肺炎疫情通報系統」
7-2	學校游泳課程實施，請依「游泳池因應 COVID-19 防疫管理指引」規定之入場人數限制，所有人員除游泳時，於室內空間(場所)應全程佩戴口罩	√				
7-3	實驗課程或實習實作課程，應採固定分組，學生練習時使用之設備、器材，應避免共用；如有輪替使用設備、器材之需要，班級輪替前應先澈底消毒	√				
7-4	游泳選手訓練及運動團隊訓練應訂定訓練計畫(包含參與人員名冊)、場地與器材清潔消毒計畫，並落實執行	√				
8. 確診應變						
8-1	建立緊急應變處理流程	√				確診個案(PCR 採檢日或快篩陽性日)前 2 日有到校，發放快篩予該班使用，隔日上課前完成快篩，快篩陰性即正常上課
8-2	落實校安通報	√				請提醒確診師生填覆衛生福利部疾病管制署確診個案自主回報疫調系統
8-3	配合環境清潔消毒、停課、發放快篩試劑等相關事宜	√				
8-4	如有新的防疫作為，應先徵詢衛生單位專業意見再規劃辦理	√				

桃園市大溪區仁和國民小學 111 學年度疫病因應措施會議
(因應嚴重特殊傳染性肺炎)

簽到表

時間：111 年 12 月 12 日 (星期一)下午 17 時 50 分起至 18 時 50 分

地點：校史室

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
校 長	蕭富陽	蕭富陽	生教組長	陳國華	陳國華
學務主任	韓光榮	韓光榮	體育組長	紀瑤璇	紀瑤璇
教務主任	林裕峯	林裕峯	訓育組長	江莉萍	江莉萍
總務主任	姜依官	姜依官	教學組長	俞玟君	俞玟君
輔導主任	邱靖琄	邱靖琄	註冊組長	徐嘉玟	徐嘉玟
人事主任	梁菟芸	梁菟芸	資訊組長	李青蓉	李青蓉
會計主任	陳益瑜	陳益瑜	設備組長	洪敏慧	洪敏慧
幼兒園主任	陳淑貞	陳淑貞	輔導組長	江珍宜	江珍宜
衛生組長	許美玲	許美玲	特教組長	謝惠芳	謝惠芳
代理護理師	劉虹汝	劉虹汝	事務組長	黃維詩	黃維詩
午餐秘書	邱書敏	邱書敏	行政教師	洪育瑋	洪育瑋
文書組長	陳文方	陳文方			